



ใบมอบอำนาจ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง มอบอำนาจให้.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานศาสนสมบัติ

ข้าพเจ้า.....

บัดนี้ข้าพเจ้ามีความประสงค์.....

แต่ในกรณีนี้ ข้าพเจ้าไม่สามารถที่จะมา.....ด้วยตนเอง

ได้จึงมอบให้.....มา.....แทนข้าพเจ้า

โดยตลอดและในการที่.....ได้ปฏิบัติต่อสำนักงานศาสนสมบัติ

ไปแล้วอย่างใด ข้าพเจ้ายอมรับผิดเหมือนอย่างว่าข้าพเจ้าได้ทำไปเองทั้งสิ้น

ใบมอบอำนาจฉบับนี้ ข้าพเจ้าได้ทำขึ้นด้วยความสมัครใจเองและเข้าใจข้อความต่าง ๆ นี้ โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้มอบ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบ
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าลายมือชื่อข้างบนนี้ เป็นลายมือชื่อของ.....จริง

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

หมายเหตุ ให้นำสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้มอบและผู้รับมอบมาแสดงพร้อมทั้ง
รับรองสำเนาถูกต้องด้วย (เจ้าของบัตรประชาชนต้องรับรองสำเนาถูกต้องด้วยตนเอง)